

华富基金校园招聘和日常实习信息汇总

华富基金管理有限公司于 2004 年 4 月 19 日在上海成立，注册资本 2.5 亿元，由华安证券股份有限公司、安徽省信用融资担保集团有限公司和合肥兴泰金融控股（集团）有限公司出资设立。公司自成立以来，秉承“诚信、稳健、专业、进取”的经营理念，在资产管理领域精耕细作，从产品研发、投资研究、管理运作、售后服务、投教陪伴等多个维度不断升级客户体验、打造优质产品，致力于为客户提供多样化的资产配置工具和专业化的财富管理方案。

校园招聘（面向对象：2027 届应届毕业生）

行业研究员（消费、医药、电子、机械方向）

职位描述：

- 1、对外部研究报告进行整理，完成观点的初步提取；
- 2、对研究行业相关基础数据进行梳理与汇总；
- 3、协助部门同事对行业及上市公司进行跟踪调研，并制作相关报告。

任职要求：

- 1、硕士及以上学历，相关专业背景优先，复合背景优先；
- 2、掌握 Wind, Bloomberg 等操作软件，有证券基金行业实习经验者优先；
- 3、诚实正直，原则性强，具有良好的职业操守以及高度的工作责任心；

4、具有良好的逻辑分析能力、沟通协调能力、抗压能力、执行力以及团队合作精神。

5、每周实习 3-4 天，实习期至少 3 个月

人数：各 1 人，薪酬结构：实习工资+保险+实习证明，

可转债研究员

职位描述：

1、进行可转债标的筛选，对可转债标的进行跟踪分析，给出前瞻性判断，挖掘投资机会；

2、撰写可转债研究报告，对行业数据、转债个券、转债市场定价等进行研究分析；

3、监测可转债投资组合的风险状况，对持仓品种的重大事项进行分析和点评，提出投资建议；

4、具备量化学习基础或量化实习经验者优先。

任职要求：

1、硕士及以上学历，金融或经济等相关专业；

2、具备较强的经济、金融知识，财务分析能力和敏锐的市场洞察力；

3、具备较强的沟通能力和逻辑推理能力，责任心强、工作积极，具有团队合作精神；

4、每周实习 3-4 天，实习期至少 3 个月。

人数：1 人，薪酬结构：实习工资+保险+实习证明

渠道销售（上海、北京）

- 1、协助完成公募基金的路演及推广活动；
- 2、协助进行基金首发、持续营销、定投、营销相关数据分析及营销材料制作；
- 3、协助销售人员组织路演、培训、拜访，以及后续服务跟进、协调、改进；
- 4、协助完成其他日常研究和输出。

任职要求：

- 1、本科及以上学历，金融、财经专业知识扎实，有相关实习经历者优先。
- 2、性格开朗大方、责任心强，沟通能力强，有服务意识，有主动思考能力，乐于接受挑战；
- 3、精通 Wind、PPT、Excel 等办公软件，擅长数据分析；
- 4、每周实习 3-4 天，实习期至少 3 个月。

人数：各 1 人，薪酬结构：实习工资+保险+实习证明

基金会计

职位描述：

- 1、负责基金、专户产品的估值核算、估值对账、交易划款等日常工作；
- 2、编制基金、专户产品的定期信息披露报告及各类报表；
- 3、参与日常系统的维护，晚间投资交易系统的清算；

4、领导交办的其他工作；

任职要求：

- 1、本科及以上学历，金融、经济、会计等相关专业；
- 2、了解证券市场，熟悉企业会计准则；
- 3、有高度的责任心，工作认真细致、乐观积极、思维缜密、具备一定的抗压能力；
- 4、具有良好的沟通能力、学习能力和团队协作能力；
- 5、每周实习 3-4 天，实习期至少 3 个月。

人数：1 人，薪酬结构：实习工资+保险+实习证明

日常实习生（面对非应届同学）

固定收益投研助理（日常实习生）

职位描述：

- 1、跟踪市场行情、政策动态，定期汇总更新；
- 2、根据基金经理的要求，协助搜集整理市场、政策和基本面数据，作初步分析，为投资研究提供支持；
- 3、整理数据、搜集素材，协助制作业务推介材料等文件；
- 4、执行基金经理交办的其他相关任务。

任职要求：

- 1、非应届毕业生，硕士研究生及以上学历，经济、金融、管理、金融工程或者理工类专业背景优先；
- 2、对固定收益投资研究工作有兴趣，对数字敏感，具有一定数据分

析能力，有金融经济以及财务分析基础，有固定收益（含纯债与可转债）相关实习经历者优先；

3、认真细致、自我驱动，具备快速学习能力、较强的责任心和良好的团队意识；

4、能够熟练使用 WIND、Office 等办公软件，擅长 PPT 制作；

5、具备金融工程等量化研究背景或者精通 Python 语言者优先考虑；

6、持有 CPA、CFA、FRM 等专业资格证书者优先考虑，通过证券从业资格考试者优先考虑。

子公司-交易助理（日常实习生）

职位描述：

- 1、协助交易员执行银行间本币的日常交易，以及上交所固收平台、交易所期货、债券等日常交易；
- 2、根据监管机构及公司内部合规要求，协助交易员完成公司产品交易指令的分发及执行；
- 3、协助交易员完成产品的日常头寸管理工作；
- 4、协助交易员统计各产品每日交易情况及报表填报；
- 5、完成部门要求的其他相关工作。

任职要求：

- 1、非应届生，本科及以上学历，金融、经济、财会等相关专业，对数字敏感；
- 2、做事积极主动，踏实细致，性格随和大方；

3、每周实习至少 4-5 天，实习时间不少于 6 个月。

简历投递方式：

1、简历命名要求：

渠道信息-岗位-姓名-最快到岗时间

2、投递方式

1) 官网：<https://hffund.zhiye.com/>

2) “华富基金招聘” 公众号

